

Hankintasopimus

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET JA YHTEYSHENKILÖT

1. Sopimuksen osapuolet

Tilaaaja: Pohjois-Pohjanmaan liitto
Osoite: Poratie 5, 90140 Oulu
Y-tunnus: 0922484-4

Toimittaja: [Täydentyy]
Osoite: [Täydentyy]
Y-tunnus: [Täydentyy]

2. Osapuolten yhteyshenkilöt

Tilaaajan yhteyshenkilö: Markku Lipponen
Sähköpostiosoite: markku.lipponen@pohjois-pohjanmaa.fi
Puhelin:

Toimittajan yhteyshenkilö: [Täydentyy]
Sähköpostiosoite: [Täydentyy]
Puhelin: [Täydentyy]

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on valvoa sopimuksen toteutumista sekä tiedottaa toista osapuolta sopimukseen ja sen toteutukseen vaikuttavista seikoista ja muutoksista. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta.

Toimittajan käyttämällä alihankkijoilla ei ole yhteyshenkilöä, vaan toimittajan yhteyshenkilön tehtävänä on lisäksi tiedottaa tilaajaa alihankkijoita koskevista seikoista ja muutoksista. Toimittajan yhteyshenkilö vastaa sopimusta koskevien asioiden tiedottamisesta alihankkijoille. Tilajalla ei ole

velvollisuutta tiedottaa toimittajan alihankkijoita mistään tähän sopimukseen kuuluvista muutoksista tai seikoista.

Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA KOHDE

Tilaaaja ja toimittaja sopivat tällä sopimuksella tietohallintopalveluiden toimittamisesta, jotka tilaaaja hankkii toimittajalta tässä sopimuksessa ja sen liitteissä sovituin ehdoin. Hankittavat palvelut on tarkemmin määritelty hankintaa koskevissa kilpailutusasiakirjoissa.

Tämä sopimus muodostaa sopimuskokonaisuuden yhdessä sopimuksen liitteiden kanssa.

3. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO, KESTO JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja on voimassa toistaiseksi.

Palveluiden toimittaminen alkaa 1.3.2026. Palveluiden käyttöönotto alkaa kuitenkin heti, kun tämä sopimus on allekirjoitettu.

Sopimuksen irtisanomiseen sovelletaan JIT 2025 -liitteen mukaisia irtisanomisehtoja.

4. PALVELUIDEN VAIHEISTUS

1. Käyttöönottovaihe

Toimittaja vastaa siitä, että se hankkii käyttöönoton aikana riittävät tiedot ja tekee palveluiden siirtämisen edellyttämät esivalmistelut ja muut toimenpiteet riittävässä laajuudessa, jotta se voi toteuttaa tilaajan hankkimat palvelut 1.3.2026 alkaen. Toimittajan on käyttöönoton aikana päivitettävä tilaajan tietohallintoympäristön dokumentaatiota tai tarvittaessa laadittava dokumentaatio tämän sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamiseksi.

Tilaaaja ja toimittaja hyväksyvät päivitetyn tai tuotetun palveludokumentaation yhdessä.

Tilaaaja maksaa toimittajalle käyttöönotosta toimittajan tekemän tarjouksen mukaisesti sen jälkeen, kun palvelut on hyväksytysti otettu käyttöön ja tuotantovaihe on käynnistynyt.

2. Tuotantovaihe

Toimittajan on aloitettava palveluiden tuotanto 1.3.2026.

Toimittajan on tuotantovaiheen aikana edelleen ylläpidettävä dokumentaatiota tilaajan tietohallintoympäristöstä. Tilaaaja koskeva dokumentaatio on tilaajan omaisuutta ja se on pyydettyäessä luovutettava tilaajalle ilman erillistä korvausta.

Toimittaja ja tilaaaja päivittävät vastuumatriisia, mikäli palveluiden tuotantotapaan tulee muutoksia. Vastuumatriisin päivittäminen edellyttää molempien osapuolten hyväksyntää eikä sillä voida muuttaa hankinnan oleellisia ehtoja. Vastuumatriisin päivittäminen ei saa johtaa julkisista

hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) vastaisiin sopimusehtojen muutoksiin.

Tuotantoon liittyvät palvelut ja palveluprosessit, palveluympäristö, palveluajat, vasteajat ja kiireellisyysluokat sekä palvelutaso on kuvattu tarjouspyynnön liitteissä.

3. Päättämisvaihe

Mikäli toinen osapuolista irtisanoo tämän sopimuksen, osapuolten on irtisanomisvaiheen aikana tehtävä riittävät toimenpiteet, jotta palvelut voidaan siirtää uudelle palveluntuottajalle ilman kohtuutonta haittaa tilaajan toiminnalle.

5. PALVELUIDEN TOIMITUS

1. Laiteasennukset

Kun tilaaja tai toimittaja on tilannut uuden laitteen tilaajan puitesopimuskumppanilta, laite toimitetaan joko suoraan toimittajalle asennusta varten tai tilaajan tiloihin, mikäli asennus tehdään tilaajan tiloissa.

2. Takuuasiat

Toimittaja edustaa tilaajaa laitteiden takuu- ja huoltoasioissa suhteessa tilaajan puitetoimittajaan, joka on kolmas osapuoli.

3. Service Desk- ja lähitukipalvelut

Toimittajan on tuotettava Service Desk - ja lähitukipalveluita kaikissa tilaajan tietohallintoympäristöön liittyvissä asioissa.

4. Palveluiden tuottamispaikka

Lähitukipalvelut on tuotettava tilaajan toimipisteessä, joka sijaitsee sopimuksen solmimisen hetkellä Oulussa.

Muut palvelut on tuotettava kokonaisuudessaan ETA-alueelta.

6. VASTUU LAKISÄÄTEISISTÄ SELVITYKSISTÄ

Toimittaja huolehtii tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain (1233/2006, edempänä tilaajavastuulaki) alaisten todistusten ja selvitysten toimittamisesta Asiakkaalle lain asettamissa määräaajoissa. Toimittaja vastaa näiden tietojen tarkistamisesta omilta alihankkijoiltaan ja niiden toimittamisesta tilaajalle. Selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset on toimitettava tilaajalle kahdentoista (12) välein sopimuksen voimassaolon ajan. Toimittaja vastaa selvitysten toimittamisesta omalta ja alihankkijoiden osalta.

7. TETOTURVA

Toimittajan toteuttamien palveluiden tietoturvatason on oltava voimassa olevan lainsäädännön ja ohjeiden mukaisia. Toimittaja vastaa tilaajan tietoturvasta. Vastuu tietoturvasta säilyy kuitenkin tilaajalla sellaisissa tilanteissa, joihin toimittaja ei ole voinut vaikuttaa.

Mikäli toimittaja käyttää alihankintaa sellaiseen palveluun, joka tapahtuu tilaajan tiloissa, alihankkijan on sitouduttava samoihin tietoturva- ja tietosuojaehtoihin kuin toimittajan.

8. HENKILÖTETOJEN KÄSITTELY

Tilaaaja toimii tähän sopimukseen liittyvissä palveluissa henkilötietojen rekisterinpitäjänä ja toimittaja henkilötietojen käsittelijänä.

Tähän sopimukseen sovelletaan Henkilötietojen käsittelyn ehtoja (JYSE/JIT Henkilötiedot 2025) ja JYSE/JIT Henkilötietojen käsittelytoimien kuvausta 2025.

9. HINNOITTELU

Hinnoittelu ja hinnoittelun peruste määräytyvät tilaajan tarjouspyynnön ja toimittajan tarjouksen mukaisesti. Toimittajalla ei ole oikeutta veloittaa muita kuin tarjouksen mukaisia kustannuksia.

Pohjois-Pohjanmaan liiton tarjouspyynnössä esitettyt henkilöstö- ja palvelutarvemäärät ja -yksiköt perustuvat kevään 2025 tilanteeseen. Määrät ja yksiköt voivat muuttua sopimuksen kuluessa tai ennen sopimusjakson alkamista. Toimittajalla ei ole oikeutta tehdä hankintavolyymeihin perustuvia muutoksia ilmoittamiinsa hintoihin.

Volymiperusteisesti hinnoitelluissa palveluissa (esim. käyttäjämäärä) volyymimuutokset voidaan huomioida aikaisintaan sitä kuukautta koskevassa laskutuksessa, jonka aikana volyymimuutos toteutuu tilaajan organisaatiossa.

Hinnanmuutoksia ei sidota indeksiin. Hinnanmuutoksiin sovelletaan Julkisen hallinnon IT-hankintojen yleisiä sopimusehtoja (jäljempänä JIT 2025).

10. LASKUTUS

Toimittaja laskuttaa tilaajaa JIT 2025 -ehtojen mukaisesti. Laskutusjakso on yksi (1) kuukausi, elleivät toimittaja ja tilaaja erikseen muuta sovi.

Laskutus on eriteltävä. Erittelyn on perustuttava tarjouspyynnössä annettuihin hinnoitteluperusteisiin siten, että tilaaja voi vaikeuksitta tarkastaa laskutuksen oikeellisuuden.

Tilaaajan laskutustiedot:

Pohjois-Pohjanmaan liitto

003709224844
PL 5016
02066 DOCUSCAN

Verkkolaskujen välitystiedot:

Verkkolaskuoperaattori:	CGI Suomi Oy
Välittäjän tunnus:	003703575029
OVT-tunnus:	003709224844

Mikäli verkkolaskutustiedoissa tapahtuu muutoksia, tilaaja on velvollinen tiedottamaan niistä toimittajaa välittömästi.

11. SOPIMUSSAKOT

Sopimussakkojen perusteet, määrät ja hyvitysmenettely on määrätty tarjouspyynnön liitteessä 9 Palvelutasokuvaus.

12. VARAUTUMINEN JA PALVELUIDEN JATKUVUUS

Toimittaja vastaa siitä, että tilaajan tietoaineistot on luotettavasti varmuuskopioitu. Varmuuskopiointi on tehtävä vähintään kerran vuorokaudessa.

13. OSAPUOLTEN VÄLINEN YHTEISTOIMINTA

Toimittaja raportoi tilaajalle kuukausittain palveluaikojen toteutumisesta. Raportista on ilmentävä palveluille asetettujen vasteaikojen toteutuminen.

Toimittajan on nimettävä palvelunhallinnasta vastaava palvelupäällikkö, joka vastaa tilaajan palvelukokonaisuudesta ja toimii yhteyshenkilönä tilaajalle. Palvelupäällikkö voi olla sama henkilö kuin käyttöönottovaiheen projektipäällikkö. Palvelupäällikköä koskevat samat vähimmäisvaatimukset kuin käyttöönottovaiheen projektipäällikköä. Palvelupäällikön kustannuksia ei saa veloittaa erikseen, vaan ne on sisällytettävä tarjouspyynnön liitteessä 11 Hintaliite ilmoitettuihin kuukausihintoihin.

Osapuolet pitävät yhteistoimintapalaverin vähintään kolmen kuukauden välein, jossa arvioidaan palvelutuotannon ja osapuolten yhteistoiminnan tilannetta ja kehittämistarpeita.

14. MUUT EHDOT

Palveluihin liittyvä dokumentaatio on tilaajan omaisuutta, vaikka sen ylläpitämisestä vastaa toimittaja. Tilaajalla on oikeus pyytää dokumentaatio nähtäväkseen milloin tahansa. Tilaajalla on niin ikään oikeus pyytää nähtäväkseen asiakirja-aineisto, jolla voidaan todentaa, että palvelut ovat sopimuksen sekä voimassa olevan lainsäädännön mukaisia. Toimittajan on luovutettava dokumentaatio ja mainitut asiakirja-aineistot tilaajalle ilman erillistä korvausta.

Toimittaja vastaa siitä, että tämän sopimuksen mukaiset palvelut eivät loukkaa kolmansien osapuolten immateriaalioikeuksia.

15. SOPIMUKSEN LIITTEET JA SOVELTAMISJÄRJESTYS

Sopimuksen liitteet ovat erottamaton osa tätä sopimusta.

Tähän sopimukseen sovelletaan JIT 2025 -yleisehtoja ja sen alla mainittuja liitteitä.

Tähän sopimukseen sovelletaan JIT 2025 -ehtojen seuraavia liitteitä:

- Liite 3. Erityisehtoja palveluista (JIT 2025 – Palvelut)
- Liite 7. Erityisehtoja asiantuntijatyön hankinnasta (JIT 2025 - Asiantuntijatyö)

Tämän sopimuksen ja liitteiden soveltamisjärjestys on seuraava:

1. Tämä sopimus
2. Tilaajan tarjouspyyntö ja sen liitteet
3. JYSE/JIT Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus 2025
4. JYSE/JIT Henkilötietojen käsittelyn ehdot 2025
5. JIT 2025 -ehtojen liitteet
6. JIT 2025 -ehdot
7. Toimittajan tarjous ja sen liitteet

16. ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.