



POHJOIS-
POHJANMAA
COUNCIL OF OULU REGION

Maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

I Luku: Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen tehtävät

1 § Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen toimikausi

Aluekehittämistä koskevien suunnitelmien, ohjelmien ja sopimusten valmistelun ja toimeenpanon yhteensovittamista varten maakunnassa on maakunnan yhteistyöryhmä. Yhteistyöryhmä toimii yleisasetuksen 8 artiklassa tarkoitettuna kumppanuuselimenä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman osalta (*Laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta 756/2021 § 19*).

Maakunnan liiton hallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, nimittää sen puheenjohtajan ja vahvistaa sen työjärjestyksen (756/2021 § 19).

Maakunnan yhteistyöryhmän toimikausi on maakuntavaltuuston ja jäsenkuntien valtuustojen vaalikausi (*Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta 797/2021 § 11*). Toimikautta voidaan maakuntahallituksen päätöksellä jatkaa, jos yhteistyöryhmän tehtävien hoitaminen sitä vaatii.

2 § Yhteistyöryhmän kokoonpano

Pohjois-Pohjanmaan maakunnan liiton hallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, jossa ovat tasapuolisesti osapuolina:

1. Pohjois-Pohjanmaan maakunnan liitto 2 jäsentä ja sen jäsenkunnat (8 edustajaa ja puheenjohtaja);
2. ohjelmia rahoittavat valtion viranomaiset ja muut valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot, joita ovat:
 - Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus,
 - Pohjois-Suomen aluehallintovirasto,
 - Suomen Metsäkeskus
 - Business Finland

3. alueen kehittämisen kannalta tärkeimmät työmarkkina- ja elinkeinojärjestöt, sekä mahdollisuuksien mukaan muut kansalaisyhteiskuntaa edustavat tai ympäristöjärjestöt ja sukupuolten tasa-arvoa edistävät järjestöt (9 edustajaa), joita ovat:

AKAVA ry, Pohjois-Pohjanmaa

SAK:n aluepalvelutoimisto, Oulu

STTK:n aluetoimikunta, Oulu

MTK - Pohjois-Suomi (MTK - Keski-Pohjanmaa)

Oulun kauppakamari

Pohjois-Pohjanmaan yrittäjät

Pohjois-Pohjanmaan liiton järjestöneuvottelukunnan puheenjohtaja

Suomen Luonnonsuojeluliitto, Pohjois-Pohjanmaan luonnonsuojelupiiri

Maakunnan yhteistyöryhmään valitaan 26 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenet nimitetään kunnanvaltuuston toimikaudeksi (797/2021 § 11).

Maakunnan liittoon toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa oleva henkilö voidaan valita maakunnan yhteistyöryhmän jäseneksi (797/2021 § 11).

3 § Yhteistyöryhmän puheenjohtajisto

Maakunnan liiton hallitus nimittää maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajan. (756/2021 § 19).

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajan tulee olla kuntalain (410/2015) 69 §:n mukainen valtuuston valitsema luottamushenkilö (797/2021 § 11).

Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää keskuudestaan kolme varapuheenjohtajaa (797/2021 § 11).

Varapuheenjohtajat valitaan ensimmäiseksi, toiseksi ja kolmanneksi varapuheenjohtajaksi.

4 § Yhteistyöryhmän jäsenten asema

Maakunnan yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäseneneen sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa. Jäsenistä on voimassa soveltuvien osin mitä kuntalaissa (410/2015) säädetään luottamushenkilöistä. (756/2021 § 19).

5 § Asiantuntijoiden kutsuminen

Maakunnan yhteistyöryhmä voi kutsua yhteistyöryhmään asiantuntijoita. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa päätöksenteon ajan, mikäli yhteistyöryhmä näin päättää.

6 § Yhteistyöryhmän jäsenten ja asiantuntijoiden palkkiot ja korvaukset

Työjärjestyksen 2 §:n 1 momentin 1 ja 3 kohdissa mainittuja osapuolia edustavien tahojen edustajille maksettavista palkkioista, ansionmenetykskorvauksista, matkakustannuksista ja muista tehtävän hoitamisesta aiheutuneista kustannuksista ja niiden korvaamisesta määrätään Pohjois-Pohjanmaan liiton hallintosäännössä. Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa. Sama koskee soveltuvin osin asiantuntijoita.

7 § Yhteistyöryhmän tehtävät

Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on:

1. käsitellä maakunnassa valmisteltavia suunnittelu-, ohjaus- ja sopimusasiakirjoja niiden valmisteluvaiheessa;
2. hyväksyä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman 29 §:n 3 momentissa tarkoitettu alueellinen rahoitussuunnitelma ja siihen sisältyvät rahoituksen painopisteet;
3. edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteuttamista;
4. antaa 21 §:n 3 momentin mukainen sitova lausunto hankehakemuksesta, jolle haetaan tukea Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta ja johon käytetään yli 400.000 € julkista rahoitusta.
5. laatia ehdotus hallintoviranomaiselle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavien hankkeiden tarkentaviksi alueellisiksi valintaperusteiksi;
6. raportoida Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toteutumisesta hallintoviranomaiselle ja tarvittaessa esittää sille ohjelmaa koskevia muutostarpeita;
7. tiedottaa Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanosta.
8. toimii Interreg-ohjelmien EU:n yleisasetuksen 8. artiklan mukaisena kumppanuustoimielimenä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman osalta.

Maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestyksessä voidaan määrätä, että yhteistyöryhmä hoitaa myös muita 1 momentissa tarkoitettuihin tehtäviin liittyviä sekä kansallisiin että Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanoon liittyviä tehtäviä (756/2021 § 20).

Maakunnan yhteistyöryhmä seuraa säännöllisesti välittävän toimielimen sille toimittamia tietoja valtakunnallisiin teemoihin sisältyvistä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavista hankkeista ja yhteenvedoja saapuneista yritystukihakemuksista ja tehdyistä yritystukipäätöksistä (756/2021 § 23).

8 § Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö

Maakunnan yhteistyöryhmän valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä hoitaa sihteeristö, joka koostuu alueen maakunnan liiton ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen sekä tukea myöntävien viranomaisten edustajista (797/2021 § 12).

Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää yhteistyöryhmän sihteeristön, jossa ovat osapuolina: Pohjois-Pohjanmaan liitto ja Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus. Yhteistyöryhmän jäsenille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Sihteeristön puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja nimetään Pohjois-Pohjanmaan liitosta.

Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus nimeää sihteeristön puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Pohjois-Pohjanmaan liitto vastaa sihteeristön toiminnasta. Sihteeristön valmistelua johtaa sihteeristön puheenjohtaja.

Sihteeristön tehtävänä on seurata ja sovittaa yhteen valmisteluvaiheessa maakunnan alueella rahoitettaviksi ehdotettuja hankkeita, joita voidaan rahoittaa kansallisen alueiden kehittämisen varoista sekä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastojen, maaseuturahaston ja meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahaston varoista, ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle (797/2021 § 12).

Sihteeristön kokous on toimivaltainen, jos läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään yksi edustaja sekä maakunnan liitosta että ELY-keskuksesta. Muilta osin maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristössä noudatetaan yhteistyöryhmän työjärjestystä.

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajistolla ja sihteeristön varajäsenillä on sihteeristön kokouksissa läsnäolo-oikeus.

9 § Maakunnan yhteistyöryhmän jaostot

Yhteistyöryhmä voi asettaa jaostoja.

II luku: Kokousmenettely

10 § Kokousaika ja paikka

Yhteistyöryhmä päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö yhteistyöryhmän jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokous voidaan pitää puheenjohtajan päätöksellä läsnä-, hybridi- tai etäkokouksena. Kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Kokous voidaan pitää etäkokouksena sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

11 § Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

12 § Varajäsenen kutsuminen

Yhteistyöryhmän jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.

13 § Kokouksen pitäminen ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Yhteistyöryhmä on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä (11) on läsnä.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toisin päätetä. Yhteistyöryhmä voi yksimielisesti päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

14 § Läsnäolo yhteistyöryhmän kokouksissa

Yhteistyöryhmän jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on yhteistyöryhmän päättämillä asiantuntijoilla, maakuntahallituksen puheenjohtajalla ja Pohjois-Pohjanmaan liiton sekä ELY-keskuksen edustajilla, joiden toimenkuvaan liittyy rakennerahastohankkeiden valmistelu tai päätöksenteko.

Yksittäisen asian käsittelyä varten kutsutuilla asiantuntijoilla on läsnäolo-oikeus tämän asian esittelyn ajan.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää yhteistyöryhmä.

15 § Esittely

Asiat päätetään yhteistyöryhmän kokouksessa pääsääntöisesti esittelystä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin yhteistyöryhmä on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotus on muutettu ehdotus. Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimita toisin päätä.

Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii sihteeristön puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

16 § Esteellisyyden toteaminen

Esteellisyyden ilmoittaminen, arviointi ja ratkaisu kuuluvat ensisijaisesti yhteistyöryhmän jäsenelle tai muulle läsnäoloon oikeutetulle henkilölle itselleen. Yhteistyöryhmän puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava jäsenen tai muun läsnäoloon oikeutetun henkilön esteellisyys yhteistyöryhmän ratkaistavaksi.

17 § Äänestys

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossa yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei voida tehdä yksimielisesti, päätökseksi tulee mielipide, jota kaksi kolmannesta äänestäneistä on kannattanut (756/2021 § 21).

Äänestykseen sovelletaan mitä Pohjois-Pohjanmaan liiton hallintosäännössä asiasta on määrätty.

18 § Eriävä mielipide

Päätöksentekoon osallistuneella, jos hän on tehnyt vastaehdotuksen tai äänestänyt päätöstä vastaan, sekä asian esittelijä, jos päätös poikkeaa päätösehdotuksesta, on oikeus ilmoittaa päätöksestä eriävä mielipide. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Ennen pöytäkirjan tarkastamista esitetyt kirjalliset perustelut liitetään pöytäkirjaan.

19 § Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa pöytäkirjanpitäjä yhteistyöryhmän puheenjohtajan johdolla. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua toimielimen jäsentä, jollei toimitin ole muuta päättänyt.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Pöytäkirjan sisältöön sekä muutoksenhakuohjeiden ja -kieltojen liittämiseen pöytäkirjaan sovelletaan mitä Pohjois-Pohjanmaan liiton hallintosäännön 130 § asiasta on määrätty.

III luku: Muut määräykset

20 § Tiedottaminen

Yhteistyöryhmän kokousasioiden tiedottamisesta vastaa yhteistyöryhmän puheenjohtaja ja sihteeristön puheenjohtaja.

21 § Muutoksenhaku

Maakunnan yhteistyöryhmän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella ilman edeltävää oikaisuvaatimusvaihetta (756/2021 § 44).

Alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta annetun lain 21 §:n 3 momentissa tarkoitettuihin maakunnan yhteistyöryhmän lausuntoja koskeviin päätöksiin ei saa hakea erikseen muutosta valittamalla (756/2021 § 44).