

## Pohjois-Pohjanmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto

### TOIMINTASÄÄNTÖ

Pohjois-Pohjanmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto, POPNUVA, on poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton nuorten maakunnallinen vaikuttajaryhmä.

POPNUVAN toimintaa ohjaavia arvoja ovat oikeudenmukaisuus, osallisuus, rohkeus, toisten kunnioittaminen ja yhdenvertaisuus.

### 1. Tavoite

Maakunnallinen nuorisovaltuusto on Pohjois-Pohjanmaan liiton hallituksen asettama nuoria koskevien asioiden vaikuttamistoimielin. Maakunnallisen nuorisovaltuuston tavoitteena on edustaa nuoria maakunnan suunnittelussa ja kehittämisessä sekä tuoda esiin nuorten ajatuksia maakunnan toimielinten käsittelyyn ilman puoluepoliittisia tai uskonnollisia sidonnaisuuksia.

### 2. Tarkoitus

Maakunnallisen nuorisovaltuuston tarkoitus on:

- ottaa kantaa, valvoa nuorten etua, nostaa esiin epäkohtia parannusehdotuksineen, tehdä ehdotuksia maakuntahallitukselle sekä antaa lausuntoja pyydettyä omaa harkintansa mukaan. Nuorisovaltuusto osallistuu maakunnan ja sen palvelujen kehittämiseen sekä maakunnan tulevaisuuden suunnitteluun
- tuoda maakuntatason päätöksenteko ja maakunnan kehittäminen lähemmäksi pohjoispohjalaisten nuorten arkea sekä saada nuoret laajemmin osallistumaan vaikuttamistyöhön.
- edistää maakunnan nuorten ja heidän vaikuttajaryhmiensä osallistumista maakunnan kehittämiseen yhteistyössä muiden nuorten vaikuttajaryhmien, nuorisovaltuustojen ja kuntien nuorisotoimien kanssa. Tehtäviensä toteuttamiseksi nuorisovaltuusto järjestää tapahtumia ja tilaisuuksia yhdessä eri toimijoiden kanssa.
- verkostoitua muiden maakuntien nuorisovaltuustojen tai vastaavien vaikuttamistoimielimien kanssa. Nuorisovaltuusto on mukana kehittämässä maakuntien välistä verkostoyhteistyötä, kumppanuuksia ja yhteistyömalleja. Maakunnallinen nuorisovaltuusto verkostoituu myös kansainvälisesti.
- saada päättäjät paremmin tietoisiksi nuorten tavoitteista ja tarpeista sekä saada nuorille keskeiset asiat paremmin huomioiduksi eri toimintojen kehittämisessä ja päätöksen teossa
- koota maakunnan erilaisten kuntien nuorten näkemyksiä mahdollisimman laajasti ja tuoda niitä mukaan maakunnan kehittämistyöhön sekä päätöksenteon tueksi

### **3. Toimikausi ja edustajien määrä sekä valinta**

Pohjois-Pohjanmaan maakuntahallitus nimeää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Toimikauden pituus on kaksi (2) vuotta.

Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon nimetään yksi (1) jäsen ja yksi (1) varajäsen jokaisesta Pohjois-Pohjanmaan kunnasta. Valtuustoa muodostettaessa huomioidaan tasa-arvolain 4 a §:n säädökset. Liiton virasto pyytää jäsenkuntien nuorisovaltuustoja tekemään esitykset kahdesta edustajasta, ensisijaisesti sekä nais- että miesedustajasta. Maakuntahallitus nimeää kuntien esitysten pohjalta nuorisovaltuuston. Samalla maakuntahallitus nimeää jäsenet keskuudestaan sekä maakuntaliiton virastosta.

Mikäli nimetty jäsen joutuu jostakin syystä eroamaan maakunnallisesta nuorisovaltuustosta kesken toimikauden, esittää edustajan nimennyt taho hänen tilalleen uuden jäsenen. Maakuntahallitus päättää muutoksesta.

### **4. Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus**

Puheenjohtajisto päättää toimintasuunnitelman valmistelun tavasta ja johtaa toimintasäännön valmistelua vuosittain maakunnallisen nuorisovaltuuston hyväksyttäväksi sihteerin tukemana.

Maakunnallinen nuorisovaltuusto raportoi toiminnastaan vuosittain laatimalla toimintakertomuksen. Puheenjohtajisto valmistelee toimintakertomuksen maakunnalliselle nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan tiedoksi maakuntahallitukselle.

### **5. Kokousten määrä, paikka ja aika**

Maakunnallinen nuorisovaltuusto kokoontuu virallisesti vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kokousajankohdat pyritään sopimaan kalenterivuodeksi eteenpäin. Kokoukset pyritään pitämään pääsääntöisesti virka-aikana, mutta myös viikonloppuisin pidettävät kokoukset ovat mahdollisia.

Maakunnallinen nuorisovaltuusto voi käsitellä asiat varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

## 6. Kokouksen koolle kutsuminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maakunnan nuorisovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja sihteerin tuella. Esityslistan valmistelee sihteeri yhdessä puheenjohtajiston kanssa. Esityslista lähetetään liiton virastosta kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetettävä kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Muu kokousaineisto toimitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta sähköisesti nuorisovaltuuston jäsenille ja varajäsenille sekä muille, joilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Muiden kuin nuorisovaltuuston jäsenten osalta läsnäolo- ja puheoikeus päätetään jokaisessa kokouksessa erikseen.

Jäsenen tulee ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin liiton virastoon ja virasto huolehtii varajäsenen kutumisesta kokoukseen.

Nuorisovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään puolet nimetyistä jäsenistä. Etäosallistujat lasketaan läsnä oleviin.

## 7. Kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvaukset

Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan kokouspalkkiota 50 €/kokous, ja matkakustannukset korvataan liiton hallintosäännön mukaisesti.

Mikäli esim. nuoren ikä tai muu perusteltu syy edellyttää vanhemman tai esim. kunnan nuorisotyöntekijän mukana oloa, niin matkakustannukset heidänkin osaltansa korvataan. Mahdollisia aikuisille aiheutuvia ansionmenetykskorvauksia ei voida maksaa.

Mahdollisiin tapahtumiin osallistumisesta ei makseta korvausta. Tapahtumiin osallistumisesta aiheutuvia kohtuullisia matkakorvauksia voidaan korvata.

Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan korvaus, jos he edustavat nuorisovaltuustoa valittuna edustaja työryhmässä. Työryhmätyöskentelystä maksetaan toimituspalkkiona kokouspalkkiota vastaava korvaus. Nuorisovaltuuston jäseniltä toimituspalkkio on 50 euroa/kokous/tilaisuus.

## 8. Järjestäytyminen

Nuorisovaltuuston toimikauden järjestäytymiskokousta johtaa kokouksen alussa valittu puheenjohtaja. Sihteerinä toimii kokouksen alussa valittu sihteeri. Puheenjohtaja johtaa kokousta, kunnes maakunnallisen nuorisovaltuuston puheenjohtaja on valittu.

Valtuusto päättää itse varapuheenjohtajien määrästä.

Sihteeri valitaan toimikaudeksi kerrallaan. Mikäli sihteeri on estynyt osallistumasta, valitaan sihteeri kokoukseen nuorisovaltuutettujen joukosta.

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouskohtaisesti ja kiertävästi.

Maakunnallinen nuorisovaltuusto päättää mahdollisista muista tehtävien ja vastuiden jaosta.

## **9. Kokouksen johtaminen, äänestys ja pöytäkirja**

Puheenjohtajan johtaa asioiden käsittelyä ja pitää huolta kokouksen sujumisesta. Jos puheenjohtaja on estynyt saapumasta kokoukseen, varapuheenjohtaja toimii kokouksen puheenjohtajana. Läsnä olevat jäsenet todetaan nimenhuudolla.

Asiat käsitellään laaditun listan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestystä päätetä muuttaa kokouksen kohdassa työjärjestyksen hyväksyminen.

Esittelijän esitys on äänestyksissä pohjaesitys. Asiat päätetään vaikuttamistoimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esitysoikeus on suunnittelupäälliköllä, joka toimii asioiden esittelijänä.

Henkilövaaleissa äänestys tapahtuu suljetulla lippuäänestyksellä enemmistövaalina. Vaalissa äänen voi antaa kenelle tahansa vaalikelpoiselle ehdokkaalle. Jokaisella vaikuttamistoimielimen jäsenellä on yksi ääni. Eniten ääniä saanut tulee valituksi, äänten ollessa tasan, ratkaistaan tulos arvalla. Muissa asioissa äänestys tapahtuu joko nimenhuuto- tai kädennostoäänestyksellä. Kullakin jäsenellä on yksi ääni. Mikäli äänet menevät tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee avoimissa äänestyksissä.

Sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla. Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan. Kokouksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa sähköisessä asiahallintajärjestelmässä sähköisellä allekirjoituksella tai sähköpostimenettelyllä.

## **10. Nuorisovaltuuston jäsenten aloitteet**

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen jäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita nuorisovaltuuston toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä valmisteltavaksi nuorisovaltuuston seuraavaan kokoukseen.

## **11. Kokousasiakirjojen julkaisu**

Pohjois-Pohjanmaan maakunnallisen nuorisovaltuuston kokousaineistot julkaistaan Pohjois-Pohjanmaan liiton verkkosivustolla. Esityslista julkaistaan Pohjois-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Pöytäkirja julkaistaan tarkastamisen jälkeen Pohjois-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla.

Nuorisovaltuusto tiedottaa tämän lisäksi toiminnastaan sosiaalisessa mediassa. Pohjois-Pohjanmaan liitto viestii maakunnallisen nuorisovaltuuston ajankohtaisuuksista omilla viestintäkanavillaan.